# 全國技術士技能檢定 團體報名前登錄系統 操作說明

#### 

#### 目錄:

<b>-</b> `	系統說明	1
	系統連結方式	
	註冊、登入系統	
	報檢職類登錄(含特定對象)	
五、	特定對象建檔說明	4
六、	個別繳費設定(※若採團體統一繳費,則無須使用本項功能)	5
七、	報表功能:列印團報清冊、列印寄件封面、列印整筆繳費特戶存款單	9
八、	團體報名子單位功能	12

#### 一、 系統說明

#### 1. 適用對象:

- (1) 凡團體單位協助所屬學生或會員等,統一彙報全國技術士技能檢定,皆適用本系統。
- (2) 一般手工電銲、氫氣鎢極電銲、半自動電銲等3職類報檢人限使用個別通信報名, 不適用於本系統。
- (3) <u>一個團體序號,僅能擇一考區報考</u>,若報檢人報名表書寫之考區名稱若與團報清冊 上之考區不一致時,請使用個別報名方式報名,否則將逕行安排於清冊上之考區應 檢,報檢人不得有異議。若團體內欲報考不同考區者,該新考區人數需達15人以上, 始可採新申請團體序號方式進行報名。
- (4) 若已進入系統新增團體資料,但之後未寄出報名表或繳費未完成者,視同未完成報 名手續,**寄出後請勿再異動系統上報檢資料**,以免影響報檢人權益。

#### 2. 系統說明:

- (1) 團體單位必須先行於本系統中填入基本資料、報檢職類級別之人數(含特定對象), 另外需登錄申請特定對象之資料,經確認無誤後,可利用本系統之報表功能產生團 體報名清冊及繳費單,可憑繳費單至郵局辦理劃撥繳費。
  - (<u>繳費金額已[扣除]特定對象報名費用</u>,若經本中心審查完畢後發現資格不符特定 對象身分者,將通知[補繳報名費用])。
- (2) 請彙整**團報清冊、繳費存根或收據正本、報檢人報名表件及資格證件影本**,於本梯 次報名截止日前(以郵戳為憑)統一寄至:

640-02 雲林縣斗六市大學路三段 123-5 號 技專校院入學測驗中心技能檢定專案室 收

# 二、 系統連結方式

至 http://skill.tcte.edu.tw/,點選左方「團體報名前登錄系統」,即可進入系統。

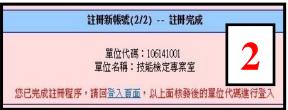


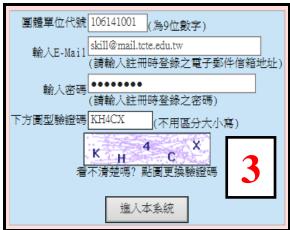
### 三、 註冊、登入系統

註冊帳號:於系統首頁左下方點選「本梯次新使用者,我要註冊」。

- (1) 填寫註冊資料,並設定登入密碼(至少8位英數字及特殊符號)。
- (2) 註冊完成,記下單位代碼。
- (3) 登入:輸入單位代碼、E-Mail 與密碼(請輸入註冊時登錄之承辦人 E-Mail 與密碼)。







# 四、 報檢職類登錄(含特定對象)

- 1. 點選「報檢職類登錄」:
  - (1) 於職類、級別對應框中填寫人數,分為一般、免學、免術,需包含<u>特定對象</u>。
  - (2) 按下確認送出鈕。
  - ◎一般手工電銲、氫氣鎢極電銲、半自動電銲等 3 職類報檢人限使用個別通信報名。
- 2. 變更人數:於框中修改人數後按下確認送出。

系統說明 單位基本資料 報檢職類登錄	特定對		旧印始弗沙宁	和事中华	
	Maria de la compansión de			錄(含特定對領	象)
請依貴單位實際報檢人數(需包含特定 <b>報檢職類項目</b>	(野聚) (級別	き更ト表内容(* 一 <b>般</b>	依級別+職類排別 <b>免學</b>	免術	
00100 冷凍空調裝修	甲級	0	0	0	
00700 室內配線(屋內線路裝 (1)填寫人數→	甲級	20	10	15	
01100 鑄造	甲級	限免試術科	限免試術科	0	
01200 家具木工	甲級	限免試術科	限免試術科	0	
01300 工業配線	甲級	限免試術科	限免試術科	0	
01400 板金	甲級	限免試術科	限免試術科	0	
02000 汽車修護	甲級	限免試術科	限免試術科	0	
02900 視聽電子	甲級	限免試術科	限免試術科	0	

06202 移動式起重機操作-伸臂不伸縮	單一	0	0	0
09900 第一種壓力容器操作	單一	0	0	0
15100 堆高機操作	單一	0	0	0
15400 保母人員	單一	0	0	0
(2)確認送出→ 確認 備註:一般手工電銲、氬氣鎢極電銲、半自動電銲等	忍送出	<b>影檢人限使田個</b>	別诵信龆名,不	、適田於太多統。

# 五、 特定對象建檔說明

- 1. 點選「特定對象登錄」,點選「新增特定對象」。
- 2. 輸入相關資料。
- 3. 勾選申請補助項目(報名資格審查費、學科測試費、術科測試費):
  - (1)全額補助者:全勾選
  - (2)僅補助證照費者:全部取消勾選
  - (3) 需繳交部分報名費用者: 勾選欲補助項目
- 4. 按下「確認送出」,系統會呈現費用清單。



		系統說明	單位基本資料	報檢職	類登	錄	特定對象登	錄	體個別	繳費設定	報表現	<b>分能</b>
			名費用清單 登錄】,再行登錄	<b>泰特定</b> 對	対象							新增特定對象
編	編姓(八次2014) 超級網報 短日 級 免試 白八田								金額	合計補		
號	姓名	身分證號	報檢職類項目		別	別	身份別	審査費	學科費	術科費	助	系統功能
1	王〇樓	A2*****90	00700 室內配線 (屋內線路裝修	200	甲級		3 低收入 戶	150	120	3,530	3,800	刪除此項目 修 <del>244項目</del>
2	王〇竹	P1***** 46	00700 室內配線 (屋內線路裝修		甲級		H 中低收 入戶	0	0	0	0	4
3	王〇梅	A1 *****89	00700 室內配線 (屋內線路裝修	) #	甲級	免學	E 獨力負 擔家計者	150	0	3,530	3,680	刪除此項目 修改此項目
4	王〇松	A1*****78	00700 室內配線 (屋內線路裝修		甲級:	免術	1 原住民	150	120	0	270	刪除此項目 修改此項目
			合計				T I	450	240	7,060	7,750	

# 六、 個別繳費設定(※若採團體統一繳費,則無須使用本項功能)

- 1. 適用情形:
  - (1) 所有報檢人皆使用個別繳費方式。【全部個別繳費】
  - (2) 部分報檢人使用個別繳費,部分採用團體繳費方式。【個別繳費+團體繳費】
  - (3) 申請特定對象補助者,僅補助證照費或需繳交部分報名費用項目時,欲採用個別繳費。
- 2. 點選「團體個別繳費設定」,建立個別繳費資料。



3. 系統呈現個別繳費資料清單(可至報表功能列印個別繳費單)。



4. 匯入特定對象需繳費名單:(**※若無特定對象需繳費情形,則無須使用本項功能**) 點選「匯入特定對象需繳費」,系統會自動帶入特定對象需繳費資料。



報表功能:列印個別繳費單、列印個別繳費報檢人清冊



6. 列印個別繳費單請至<u>便利商店</u>或<u>郵局</u>擇一方式繳費;繳費完成後將便利商店或郵局交付之 收據正本黏貼於報名表上。

#### 7. 【個別繳費者請將收據正本黏貼於報檢人正表】

個別繳費單-便利商店專用繳費單 (黏貼超商感熱紙-代收款專用繳款證明(顧客聯)正本)



個別繳費單-郵政劃撥儲金特戶存款單 (黏貼郵局劃撥儲金特戶存款收據正本)

郵政劃撥儲金特戶存款單(	/ 1) 郵政劃撥儲金特戶存款收據
收 帳 2 2 6 7 3 5 0 0 帳號條碼	
帳 戶 戶 財團法人技專校院入學測驗中心基金會全國技	4
新台幣:參仟捌佰 元整	金額
團報單位:106141001 技能檢定專案室 載 : 05-5360800 私	經辦局章戳 機 醫 印 證 欄
等 印	經辨局章劉 3800

8. 列印個別繳費報檢人清冊:請確認筆數和金額正確

團體名	图體報檢單位-個別繳費報檢入清冊(依級別+職類排序) 图體名稱:106141001 技能檢定專案室 全部個別繳費者												
編號	身分證號	報檢職類項目	級別	免試別	報名費								
1	B2*****23	甲級		3800									
2	P1*****46	00700 室內配線(屋內線路裝修)	甲級		3800								
3	A1***** 59	00700 室內配線(屋內線路裝修)	甲級	免術	270								
4	4 A1******21 00700 室內配線 (屋內線路裝修 ) 甲級 免術												
		應個別繳費金額合計			8,140								

- 9. 部分報檢人使用個別繳費,部分採用團體繳費方式:
  - (1) 點選「報表功能」
  - (2) 輸入已繳費金額
  - (3) 按下「列印整筆繳費特戶存款單」鈕。





# 七、 報表功能:列印團報清冊、列印寄件封面、列印整筆繳費特戶存款單

系統說明 團體個別繳費設定 單位基本資料 報檢職類登錄 特定對象登錄 列印團報清冊 請彙整團報清冊、繳費存根或收據正本、報檢人報名表件及資格證件影本,於本梯次報名截止日前 列印寄件封面 (以郵戳為憑)統一寄至: 輸入已繳費(含經超商繳費)金額0 640-02 雲林縣斗六市大學路三段123-5號 列印整筆繳費特戶存款單 技專校院入學測驗中心技能檢定專案室 收 (將會印製貴單位之繳費單,繳費金額=貴單位全部應繳費 才視同完成報名手續 金額-已完成繳費金額)

#### 1. 列印團報清冊

報檢考區:41 苗栗區				報表集製	時間:201	7-03-07 11:02				
<b>團體名稱:106141001 技能檢定專案室</b>			地址:6	10 雲林縣斗六市大	學略三段1	23-5號				
承辦人姓名 <b>:王〇明 (唐習輔導組組長</b> )			電子郵件	: skill@mail.tct	e.edu.tw					
公務電話:05-5360800 傳真電話:05-5379009			行動電話:0912-345678							
報檢職類項目	級別	免試別		一般生	内	小計				
TRYNGBOOK II	18000	נימשפטת	人數	報名費(加項)	人數	補助費(減費)	小町			
00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級	一般	20	76,000	2	-3,800	72,200			
00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級	免學	10	36,800	1	-3,680	33,120			
00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級	免術	15	4,050	1	-270	3,780			
合計	15.		45	116,850	4	-7,750	109,100			

# ※不論採用何種繳費方式,繳費金額應等於團報清冊應繳金額

[106]	141001 技能相	<b>愈定專案室</b> 】特定對象清冊	報表彙製時間:2017-03-07 11:02							
編號	姓名	報檢職類項目	級別	免試別	身份別	補助	<b>帅項目及</b>	金額	合計補助	應繳費用
WHEELVIL.	身分證號	TKIWIKKAP'R II	Lighter	המאפשנה	Savana	審宣費	審查費 學科費		口言[[用功]	RESERVE TH
1	壬〇樓 A2******90	00700 室內配線(屋內線路裝修)	甲級		3 低收入戶	Y=150	Y=120	Y=3530	3800	0
2	王〇竹 P1********46	00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級		H中低收入戶	N=0	N=0	N=0	0	3800
3	王〇梅 A1******89	00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級	免學	E獨力負擔家計者	Y=150	N=0	Y=3530	3680	0
4	壬〇松 A1*******78	00700室內配線(屋內線路裝修)	甲級	免術	1原住民	Y=150	Y=120	N=0	270	0
	W 7	合計	450	240	7,060	7,750	0			

共計<u>45</u>人報檢,內含特定對象計<u>4</u>人 (審查補助3人次;學科補助2人次;術科補助2人次)

※提醒您,若已將報名表件寄出,請勿更動上述報檢內容※

應繳金額

# 2. 列印寄件封面

【一般單位(非職安衛職類)】 106141001:技 能檢定專案室 寄件地址:640雲林縣斗六市大學路三段 123-5號 寄件人:王○明(05-5360800) 報檢人數合計:45人(含特定對象:4人)	
請將所有資料裝人同一箱(袋)後寄出, 若有2箱(袋)以上時,務請註明 此為第箱(袋),共有	報檢人報名表不需個別裝入信封袋內。 _箱(袋)
640-02 雲林縣斗六市大學路, 技專校院入學測驗中,	

3. 列印整筆繳費特戶存款單本聯為<u>郵局特戶存款專用劃撥繳費單</u>,繳費完成後將郵局交付之 收據正本連同報名表件一併寄出。

◎交易									郵	攻畫	引撥儲金物	寺戶存款	單			郵政劃撥儲金特戶存款收據
又易代號○五	收款帳戶	帳號 戶名	2	2	6	7 財匯	3	5人技	<ul><li>0</li><li>專校</li></ul>	(院)	帳號條碼 學測驗中心基	金會全國技		673500 檢定劃撥專戶	帳號及戶名	繳費期限至 <b>年 月 日</b> 止 106141001 技能檢定專案室 應繳金額:109100 - 0 = 109100
	新	台	幣	: -	查才	合萬	玖	仟	壹	佰	元整				金額	
·特戶存款單與收據同步印	款人	姓之電話	名:	王 05	○ ª -53	明 8608	300			S 500 TO	9100			經辦局章戳	 機器印證欄	
	<b>代</b>	大聯	章由	經爭		留存	保有	55	年	8		額:	上將郵局	*************************************		辦局章戳 團報清冊左上角,連同報名表件一併

#### 提醒您:

1. 請彙整**團報清冊、繳費存根或收據正本、報檢人報名表件**及資格證 件影本,於本梯次報名截止日前(以郵戳為憑)統一寄至:

640-02 雲林縣斗六市大學路三段 123-5 號 技專校院入學測驗中心技能檢定專案室 收

才視同完成報名手續。

- 2. 寄出後請勿再異動系統上報檢資料,以免影響報檢人權益。
- 3. 資格審查通過後,**准考證統一寄送團體承辦人**,成績單及術科通知 單個別寄送。

# 八、 團體報名子單位功能

- 1. 適用對象
  - (1) 學校:需要以班級為單位者。
  - (2) 其他團報單位:報名2個以上考區,且報名人數達到15人以上者(不限同一職類)。
- 2. 點選「單位基本資料」
  - (1) 「新增一列」,選擇新單位所在考區及輸入新單位之名稱,並設定登入密碼。
  - (2) 按下「確認整批送出」鈕,送出後即無法刪除。
  - (3) 切換單位:按下「切換至該單位」鈕,即可變換團體單位代號並登錄相關資料。



