

# 技能檢定報名表填表及相關 資格證明文件整理說明

111年度第3梯次全國技術士技能檢定  
學(術)科報名作業說明會

技專校院入學測驗中心

Testing Center for Technological & Vocational Education



# 報名表填表範例說明 正副表(正面)

考區對照請  
參閱簡章  
**P.13~P.15**

請黏貼  
兩年內  
1吋半  
身脫帽  
照片

需黏貼繳費  
收據正本  
(以台灣Pay  
繳費者, 僅  
須填列銷帳  
編號)  
請參閱  
P.18~30欄  
位金額繳款。

# 報名表文件整理方式 →正副表(乙級背面)

報檢會計事務-資訊、印前製程、網版製版印刷、電腦輔助機械設計製圖 術科勾選表浮貼處		技術士技能檢定報檢人 學歷證明書(請參閱簡章 P. 40~41 規定) ※採證就學身分專用之在學證明書,請以簡章附件 38-1 格式為準
術科勾選表浮貼處 (簡章附件 16~27)	資格文件裝釘處 資格文件名稱	填表說明 (※請務必依規定填寫)
14902 會計事務(附件 22) 19102 印前製程 PC(附件 25) 19104 印前製程 MAC(附件 25) 19200 網版製版印刷(附件 26) 20800 電腦輔助機械設計製圖(附件 27)	1. 報檢資格證件影本 2. 身心障礙協助申請表(附件 11) 3. 移工紙本加列外語輔助學科試題協助申請表(附件 13-1) 4. 特定對象免繳學科、術科測試費申請書(附件 34、35) 5. 戶籍謄本(檢附資格證件姓名與身分證不符者)	1. 用於報檢資格中需檢附學歷證明,而無法提供畢業證書或學生證或在校最高中級證明者。 2. 若內容修改,修正處須加蓋學校證明人員章。 3. 本證明書所有欄位必須填寫完整,且應加蓋學校註冊單位章方才有效。 4. 本證明書限由學校教務處或註冊組開具,文件開立應依學校作業流程,如無法出具,請改用其他實證文件報檢。
<p>◎所釘證件請不要蓋到報名表兩旁穿線孔及中間裁切線</p> <p>◎證件影印大小不超過 A4, <u>文字朝外先一張一張對摺再夾附</u></p> <p>◎有多張較小之證件請影印在同一張同一面</p>		



# 報名表文件整理方式 正副表(丙/單一級背面)

報檢中式麵食加工(09601、09602)、電腦輔助立體製圖、一般手工電鋸、半自動電鋸、氬氣鎢極電鋸、會計事務資訊、門市服務、印前製程-圖文組版  
術科勾選表浮貼處

技術士技能檢定報檢人 學歷證明書  
填表說明 用於報檢資格中需檢附學歷證明，而無法提供畢業證書或學生證或在校最高年級證明者，若內容修改，修正處須加蓋學校主管職章。

※ 同一指  
關檢表  
報名資料  
(一)報  
脫  
錯  
報  
(二)報  
者  
身  
定  
申  
郵  
報  
檢  
人  
團  
1.15  
表  
安  
請  
欄  
室  
1.免  
個  
通  
正  
網  
程  
出  
資  
格  
審  
查  
或  
面  
者  
承  
辦  
不  
退  
回  
繳  
納  
報  
名  
(一)目  
1.報  
者  
監  
代  
碼  
商  
業  
計  
算  
按  
摩  
職  
特  
非  
限  
定  
報  
檢  
◆外  
掛  
配  
偶  
女  
子  
美  
髮  
◆資  
深  
人  
員  
鋼  
筋  
工  
人  
◎實  
際  
測

術科勾選表浮貼處 (簡章附件 16~27)	資格文件裝釘處 資格文件名稱
<p>00400一般手工電焊(附件16) 09100氬氣鎢極電鋸(附件18) 09700半自動電鋸(附件21) 14902會計事務(附件22) 19103印前製程圖文組版PC(附件25) 19105印前製程圖文組版MAC(附件25) 20800電腦輔助機械設計製圖(附件27)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報檢資格證件影本</li> <li>2. 身心障礙協助申請表(附件 11)</li> <li>3. 申請學科試題協助申請表(附件 12. 13-1. 14. 15)</li> <li>4. 特定對象免繳學科、術科測試費申請書(附件 34、35)</li> <li>5. 戶籍謄本(檢附資格證件姓名與身分證不符者)</li> </ol> <p>*以迴紋針夾在正表背面</p>
<p>◎所釘證件請不要蓋到報名表兩旁穿線孔及中間裁切線 ◎證件影印大小不超過 A4，文字朝外先一張一張對摺再夾附 ◎有多張較小之證件請影印在同一張同一面</p>	



# 報名表填表說明

## 學歷證明範例(2-1)

附件39-1

技術士技能檢定報檢人 學歷證明書(請參			
填 表 說 明	1. 使用時機：用於報檢資格中需檢附學歷證明，而級證明者。 2. 若內容塗改，修正處須加蓋學校證明人員章。 3. 本證明書所有欄位必須填寫完整，且應加蓋學校。 4. 本證明書限由學校教務處或註冊組開具，文件開立應依學校作業流程，如無法出具，請改用其他資格文件報檢。		
報 檢 人 姓 名		生 日	民 國 年 月 日
身 分 證 統 一 編 號		學 制	<input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 其它_____ <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 大學(含)以上
學 校 名 稱 (全 銜)		修 業 狀 況	<input type="checkbox"/> 在學_____年級 <input type="checkbox"/> 已畢業：民國_____年
科 系 \ 所 (全 銜)		在 學 學 期	110 學年度： <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 111 學年度： <input type="checkbox"/> 上學期
上列證明必須依申請實際情形詳細查核填註，如有不實，出證機關之承辦人、主管人員及申請人，均應負法律責任。			
學 校 註 冊 單 位 蓋 章：			
開立日期：中 華 民 國 年 月 日			
※請務必依上述填表說明填寫，以免因資料缺漏而無法報名成功※			

在學學歷證明可以用學生證替代，  
使用學生證為在學證明時，需檢具學生證正反面影本，須有報檢人姓名和蓋滿註冊章(應蓋到當年度當學期章戳)

# 報名表填表說明

## 學歷證明範例-探親就學(2-2)

### 附件39-1

依大陸地區人民進入臺灣地區許可辦法第 24 條第 1 項第 1 款及第 2 款規定申請進入臺灣地區長期探親，並就讀高級中等學校、五年制專科學校、一般大學或科技校院具有學籍者

#### 在學證明書(探親就學專用・需檢附正本) (請參閱簡章 P. 41-42 規定)

填 表 說 明		1. 需檢附在學證明正本，若內容塗改，修正處須加蓋學校證明人員章。 2. 本證明書所有欄位必須填寫完整，且應加蓋學校註冊單位章方才有效。 3. 本證明書限由學校教務處或註冊組開具，文件開立應依學校作業流程，如無法出具， <b>將無法符合報檢資格</b> 。			
報 檢 人 姓 名		生 日	民 國	年	月 日
統 一 證 號		學 制	<input type="checkbox"/> 高級中等學校	<input type="checkbox"/> 五年制專科學校	
學校名稱(全銜)		修 業 狀 況	<input type="checkbox"/> 一般大學	<input type="checkbox"/> 科技校院	
科系＼所(全銜)		在 學 學 期	110 學年度： <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 111 學年度： <input type="checkbox"/> 上學期		
入出境許可證事由	<input type="checkbox"/> 探親(二) <input type="checkbox"/> 探親(三) <input type="checkbox"/> 探親(四) <input type="checkbox"/> 探親(五)				
上列證明必須依申請實際情形詳細查核填註，如有不實，出證機關之承辦人、主管人員及申請人，均應負法律責任。					
學校註冊單位蓋章：					
開立日期：中 華 民 國 年 月 日					
※請務必依上述填表說明填寫，以免因資料缺漏而無法報名成功※					

**■本證明書所有欄位必須填寫完整包含開立日期，且僅收正本**

# 報名表填表說明

## 學歷證明團體造冊範例

國報序號(共9碼)：				111.04 版			
全國技術士技能檢定 <b>學歷證明書</b> 團體清冊							
● 本清冊用於報檢資格中需檢附學歷證明，而無法提供畢業證書或學生證或在校最高年級證明者。							
● 若內容塗改，修正處須加蓋學校證明人員章。							
● 本清冊所有欄位必須填寫完整，且應加蓋 <b>學校註冊單位章</b> 才有效。							
● 本證明書限由學校教務處或註冊組開具，文件開立應依學校作業流程，如無法出具，請改用其他實務文件報檢。							
● 請依報檢職類、級別分別造冊，並將報名表依清冊順序排放。							
學校名稱(全銜)	報 檢 職 類		名稱： 級別：				
科系\所(全銜)	學	制	<input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 其它_____ <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 大學(含)以上				
修業狀況	<input type="checkbox"/> 在學_____年級 <input type="checkbox"/> 已畢業：民國_____年 <input type="checkbox"/> 其它_____	在 學 學 期	學年度： <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期				
序號	報檢人姓名	出生年月日	身分證統一編號	序號	報檢人姓名	出生年月日	身分證統一編號
1				16			
2				17			
3				18			
4				19			
5				20			
6				21			
7				22			
8				23			
9				24			
10				25			
11				26			
12				27			
13				28			
14				29			
15				30			
上列證明必須依申請實際情形詳細查核填註，如有不實，出證機關之承辦人、主管人員及申請人，均應負法律責任。※請務必依上述填表說明填寫，以免因資料缺漏而無法報名成功※							
學校註冊單位蓋章：							
開立日期：中 華 民 國 年 月 日							

### • 使用時機：

- ① 集體報名同班級或同職類統一開立，免去必須同時開立數份證明。
  - ② 替代學生證註冊章；  
(免)蓋或無法蓋者；  
個人學歷(在學)證明書。
- 可至技能檢定網站〔報名專區→簡章與相關表件下載〕列印使用。

# 報名表填表說明

## 證照費繳費證明團體造冊範例

國報序號(共9碼):		111.04 版						
全國技術士技能檢定 <b>證照費繳費證明</b> 團體清冊								
<p>● 本清冊限學校機關用於報檢資格中須檢附相關技術士證照而無法出具，或測試合格後取得學術科及格成績單且繳交證照費，但尚未收到證照（含申請補助證照費）者。</p> <p>註：申請補助證照費：指該乙、丙證職類報檢時已申請補助且經審查符合資格，經測試合格，由主管機關逕予補助及發證，無需另外繳交證照費者。</p> <p>● 若內容塗改，修正處須加蓋學校證明人員章。</p> <p>● 本清冊所有欄位必須填寫完整，並加蓋<b>學校證明單位章</b>方才有效。</p> <p>● 本清冊僅表示列冊報檢人繳付證照費（支付）事實，仍須檢附學術科測試及格成績單影本佐證。</p> <p>● 請依報檢職類、級別分別造冊，並將報名表依清冊順序排放。</p>								
學 校 名 稱 (全 術 )	報 檢 職 類	職 類：	級 別：					
測 試 合 格 證 照	職類名稱： 級 別：※須檢附學術科及格成績單							
繳 費 情 形 說 明	本團報單位申請補助證照費共計_____人，由技能檢定中心逕予補助外，餘報檢人皆已確實繳交證照費且查核無誤。							
序號	報檢人姓名	身分證 統一編號	序號	報檢人姓名	身分證 統一編號	序號	報檢人姓名	身分證 統一編號
1			14			27		
2			15			28		
3			16			29		
4			17			30		
5			18			31		
6			19			32		
7			20			33		
8			21			34		
9			22			35		
10			23			36		
11			24			37		
12			25			38		
13			26			39		
<p>上列證明必須依申請實際情形詳細查核填註，如有不實，出證機關之承辦人、主管人員及申請人，均應負法律責任。 ※請務必依上述填表說明填寫，以免因資料缺漏而無法報名成功※</p>								
學校證明單位蓋章：								
開立日期：中華民國 年 月 日								

- **使用時機**：未能於報名時間取得丙級證照，但**已取得學術科及格成績並已繳納證照費者**。
- 本證明書僅表示列冊應檢人繳付證照費（支付）事實，仍須檢附**學術科及格成績單影本**方可替代。
- 請檢附**繳費證明影本**及依『報檢職類名稱、級別』分類並依規定格式造冊將報名表按造冊順序排放。
- 可至技能檢定網站〔報名專區→簡章與相關表件下載〕列印使用。



# 報名表填表說明

## 工作證明範例

附件39-2

技術士技能檢定報檢人 工作證明書(請參閱簡章P. 42-43 規定)				
填 表 說 明	<p>1. 使用時機：用於報檢資格中需檢附工作證明者。若您要使用其它格式工作證明書，請注意以下各欄位項目均應具備；另工作證明書由兩家以上公司累計年資證明者，須個別開立，本表可影印使用。</p> <p>2. 注意事項：</p> <p>(1)本工作證明書所有欄位必須填寫完整，且應加蓋公司大章及負責人私章方才有效。</p> <p>(2)本工作證明書，若內容有塗改，應加蓋負責人私章，方才有效。</p> <p>(3)本工作證明書若工作期間與服役期間重疊應扣除。</p>			
報 檢 人 姓 名		生 日	民國 年 月 日	
身 分 證 統 一 編 號		職 稱		
任職起訖時間		擔任工作內容		
自民國 年 月 日至民國 年 月 日 服務年資： 年 月 日(應扣除服役年資)				
<input type="checkbox"/> 現仍在職 <input type="checkbox"/> 現已離職				
服役狀況： <input type="checkbox"/> 服役期間： 年 月 日 ~ 年 月 日 <input type="checkbox"/> 尚未服役或不須服役者				
(需具體描述並與報檢職類直接相關)				
上列證明必須依申請實際情形詳細查核填註，如有不實，出證機關之承辦人、主管人員及申請人，均應負法律責任。				
證明公司(請加蓋公司全銜大章)： 負責人姓名(請加蓋負責人私章)： 公司統一編號(或機構立案證號)： 機構地址： 電話號碼：				
開立日期：中華民國 年 月 日				
※請務必依上述填表說明填寫，以免因資料缺漏而無法報名成功※				



擔任工作內容(須詳實描述並與報檢職類相關，可參考勞動部勞動力發展署技能檢定中心技術士技能檢定規範)。

開立單位必須有統一編號或機構立案證號。

學會、協會、補習班等相關單位，除檢附服務單位所開立之工作證明，應須檢附勞保投保明細。

工作經歷證明開立之單位營業登記項目(或職業工會成立宗旨)需與報檢職類性質直接相關。

# 報名表填表說明

## 團體報名清冊範例

附件 36

### 團體報名清冊

- 一、團體單位報檢人數達 15 人以上，並檢附「團體報名清冊」，得採團體報名。
- 二、每份「團體報名清冊」限報名同一考區，報檢人報名表書寫之考區名稱若與團體報名清冊上之考區不一致時，請使用個別報名方式報名，否則將逕行安排於清冊之考區應檢，報檢人不得有異議。
- 三、團體報名單位須將團體報名清冊、繳費收據正本及報檢人報名表件(含資格證件影本)於各梯次報名受理期間內統一寄至全國技能檢定通信報名統一收件中心。
- 四、資格審查通過後，依團體報名單位通信地址統一寄送准考證，成績單及術科通知單寄送個別報檢人。
- 五、請將所有資料裝入同一箱(袋)後一併寄出，報檢人報名表件不須個別裝入信封袋內。如超過 1 箱(袋)以上時，務必註記總箱(袋)數。

團體報名單位名稱：									
考區：		通信地址：							
承辦人姓名：			公務電話：		行動電話：				
電子信箱：			傳真電話：						
序號	職類代號	級別	報 檢 人 數				小計		
			一般	免學	免術	特定對象			
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

報檢總人數：\_\_\_\_\_人 報檢總費用：\_\_\_\_\_元

\* 第 \_\_\_\_\_ 箱(袋)；共 \_\_\_\_\_ 箱(袋)

- 可至技能檢定網站〔報名專區→簡章與相關表件下載〕列印使用。
- 每份團體報名清冊**限報名同一考區**，報檢人報名表書寫之考區名稱若與團體報名清冊上之考區不一致時，請使用個別報名方式報名，否則將逕行安排於清冊上之考區應檢，報檢人不得有異議。



# THANK YOU!!

## 感謝您的聆聽

*THE END*



# 法務部廉政署廉政平臺架構簡介

## 平臺理念

廉政署將作為民眾、廠商、公務員與相關政府機關（工程、審計、檢察）的聯繫溝通平臺，藉由廉政署平臺的積極運作，讓公務員能安心執行職務、廠商維護合理權益、民眾獲得優質公共建設，及政府妥善監督稽核。

## 平臺目標

### 建構優質專嚴工作環境

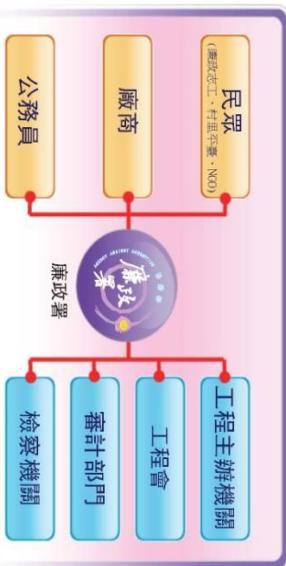
- 落實公務員廉政倫理事件諮詢及登錄。
- 妥處訴控暨警告案件，為同仁洗冤白誣。
- 保護同仁及廠商免於受暴力威脅。

### 協助工程如期、如質、無垢完工

- 協助工程主辦機關建立公開透明採購制度。
- 結合機關內部機制，善盡監辦稽核職責。
- 協處陳情請願事件，避免工程延宕。

### 結合發揮監督外控力量

建置「村里廉政平臺」及「廉政志工」，結合NGO團體及民意機關，以民間力量監督工程施工，協助及早發現缺失，透過廉政署平臺謀求改善解決。



## 案例說明

### 全民顧水 臺灣足水

臺灣降雨量分布不均，且近年來受氣候變遷影響，水資源供需面臨諸多問題，尤其南部地區影響程度最為顯著。復以2009年8月莫拉克颱風侵襲，南部主要水庫如曾文、南化水庫集水區增加大量立方公尺，對供水穩定影響甚鉅。為改善南部地區主要水庫（曾文、南化、烏山頭水庫）營運功能、加強上游集水區水域環境保育及有效提升水源儲援與常態供水能力，政府乃自2010年起，分6年編列新臺幣540億元經費，加速水庫治理及水源開發，降低缺水風險及維持水庫營運壽命。

廉政工作應由預防性角度出發，以降低弊失風險、消弭不當干擾。廉政署有感於本計畫攸關南部地區水資源永續利用，執行上跨越不同機關，更涉及龐大經費支出，首次扮演國家重大建設計畫守護者的角色，於2011年12月辦理3場「全民「村里廉政平臺」及「廉政志工」等社會參與功能，透過工程、檢察、廉政、審計、NGO團體、民意機關及地方基層整合，讓社會矚目之國家重大建設計畫，經由民眾參與及監督，提升工程品質及廉潔效能。本專案是反貪、防貪工作的一項突破性創新，對於未來廉政工作亦具指標意義。

### 我們的作法：

#### 跨域整合橫向聯繫

運作廉政署之廉政平臺，每2個月定期透過座談會、說明會，增進工程主辦機關、廉政、檢警、廠商、NGO團體、地方法院人員多向溝通，並針對風險因子，共同蒐集、研析及協商解決方式。

#### 建立優質公務環境

協助機關同仁排除諸託屬說、誣控濫告、暴力威脅及不理性民眾行為等外力不當干擾外，並協助妥處陳情抗議事件與危害或破壞事件。



#### 掌握工程狀況，促進作業公開透明

蒐集工程執行內容，協調工程機關透過網路或其她方式對外公布，使廠商或民眾充分瞭解資訊。

#### 維護採購作業公開公平公正

政風機構將於職掌範圍內，協助機關建立透明公開之採購作業，維護廠商合法權益。

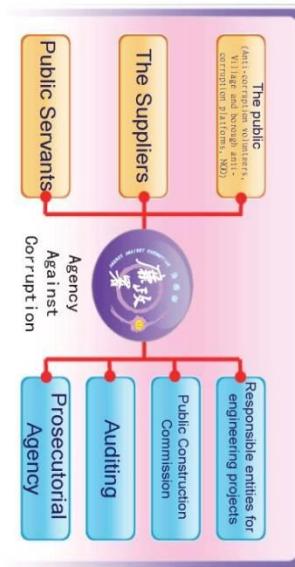
#### 教育宣導觀摩，精進專業知能

辦理教育訓練課程，精進廉政志工專業知能，讓廉政志工有能力發現施工缺失，進而透過廉政平臺反映，提升工程品質。另辦理各地平臺聯繫人及志工間交流，相互觀摩並交換意見。

# The Framework of AAC Anti-corruption Platform

## Concept

The Agency Against Corruption (AAC) will serve as the liaison among the public, suppliers, public servants, and related governmental agencies (engineering, auditing and prosecution). With active implementation, the public servants may perform their duties without worries, the suppliers' rights will be reasonably protected, the public will enjoy quality public infrastructure and the government may properly supervise and audit the projects.



## Case

### The "Water Care and Water Replenishment" Project

The distribution of rainfalls in Taiwan is uneven, and the supply and demand of water resources are facing many challenges under the influence of the climate change in recent years. The effects on southern Taiwan are especially evident. When Typhoon Morakot hit Taiwan in August 2009, erosion and landslide greatly increased in Tseng Wen and Nan Hua Reservoirs. After Typhoon Morakot, the sediment increased by 110 million cubic meters, which greatly affects the water supply. In order to improve the operation of the major reservoirs in southern Taiwan (Tseng Wen, Nan Hua and Wusanto Reservoirs), strengthen environmental protection of the catchments areas from the upper streams and effectively increase the water reserve and stable water supply, the government appropriated a six-year budget of NTDS 54 billion in 2010 to accelerate reservoir management and explore new water resources to reduce the risk of water shortage, maintain the operation of the reservoirs and prolong their lives.

Anti-corruption tasks should be preventative in order to reduce the risks of fraud and eliminate inappropriate interference. The Agency considered this project significant for the sustainable use of water resources in southern Taiwan, and the implementation is cross-departmental and the cost associated is huge. Therefore, as the guardian of the major national infrastructure project for the first time, the Agency held a series of activities themed "All people care for water to ensure sufficient water supply in Taiwan" in December 2011 and pledged to connect the social participation functions of the "village and borough anti-corruption platforms" and "anti-corruption volunteers". With the cross-jurisdictional integration of engineering, prosecution, anti-corruption, auditing, NGO, elected representatives and local authorities, the goal is to enlist people's participation and monitoring in an effort to raise the engineering quality and to prevent corruption of the nation's major infrastructure projects. This project is not only a breakthrough innovation but also a benchmark for future anti-corruption work.

## Goal

### Establish high quality and respectful working environment

- Implement consultation and registration of ethics behaviors for public servants.
- Properly handle false and abusive accusations and clear any wrong accusation for the colleagues.
- Protect the colleagues and the suppliers from violent threats.
- Assist the projects to be completed on time with expected quality and without flaws
- Assist the responsible entities for engineering projects to establish a transparent procurement system.
- Assist the responsible entities for engineering projects to properly handle appeals.
- Integrate the internal control mechanism within the agency and fulfill the responsibility of conducting audits.
- Assist with handling petitions to avoid project delay.

### Integrate and utilize the power of external supervision

Establish the "village and borough anti-corruption platforms" and "anti-corruption volunteers" and integrate the NGOs and elected representatives in order to supervise the projects with the power from the public, assist with detecting the flaws in an early stage, and seek improvement and solution through the Agency Against Corruption Anti-corruption Platform.

## Our approach

### Cross-jurisdictional integration and lateral connection



To operate the AAC anti-corruption platform, and regular seminars and workshops are held every two months to increase the interaction among the lead project agency, anti-corruption authority, prosecution and police, suppliers, auditors, NGO, and local organizations and to collaboratively collect, analyze, and consult on the solutions toward risk factors.

### Establish a high quality working environment for public sectors

Assist the colleagues in the agency to avoid exterior interferences such as lobbying, false and abusive accusations, threats and violence, and irrational behaviors, and properly handle petitions, protests, and dangerous or damaging incidents.

### Grasp the progress of engineering projects progress and promote the transparency and openness of the operation

Collect the content of the engineering project implementation and coordinate the project to make announcements through the internet or other means so that the suppliers or the public may fully comprehend the information.

### Ensure the openness, fairness and justness of the procurement process

The ethics units will, within their jurisdictions, assist the agency to establish a transparent and open procurement process and protect the legal rights of the suppliers.

### Improve professional knowledge and skills through education, promotion and observation

Conduct educational training to perfect the professional knowledge and skills of the anti-corruption volunteers so that they have the abilities to detect flaws in the engineering project, and reflect through the anti-corruption platform to elevate the quality. Conduct interactions between the platform contractors and the volunteers so that they can observe each other and exchange their opinions.

# ☆反毒宣導☆

- ☆吸毒是一種罪孽，不但導致個人身體衰頹，智能減退，道德淪喪抑且貽毒子孫。
- ☆煙毒之為害，重者喪生，輕者傾家蕩產，影響社會治安至深且鉅，實為犯罪之淵藪。
- ☆施打毒品、吸食毒品，處六個月以上五年以下有期徒刑。製造販賣運輸、第一級毒品或鴉片者，處死刑或無期徒刑。
- ☆煙毒對於人類身心健康的戕害，至為嚴重，一經沾染，就好像魔鬼附身。
- ☆快感是瞬間，破滅是永遠，請拒絕毒品誘惑。
- ☆檢舉吸毒販毒的人，政府絕對保密，而檢舉人也可以得到很高的獎金。
- ☆檢舉吸毒或販毒是每一個國民愛護國家民族的責任。
- ☆舉發吸毒、販毒，政府訂有獎勵辦法，請踴躍向治安機關檢舉。
- ☆秘密檢舉吸毒、販毒，請撥電話**110**。